



**BERITA ACARA  
MUSYAWARAH DESA (MUSDES)**

**PENYAMPAIAN LAPORAN  
PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN  
DESA AKHIR MASA JABATAN (LPPD AMJ)  
KEPALA DESA TAHUN 2019-2027**

**PEMERINTAH DESA JATILOR KECAMATAN GODONG  
KABUPATEN GROBOGAN  
TAHUN 2026**



**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor, Godong, Grobogan Kode Pos 58162  
Laman : [jatilor-grobogan.desa.id](http://jatilor-grobogan.desa.id) Pos elektronikl : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

---

BERITA ACARA MUSYAWARAH DESA  
PENYAMPAIAN LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PENYELENGGARAAN  
PEMERINTAHAN DESA AKHIR MASA JABATAN (LPPD AMJ) KEPALA DESA  
TAHUN 2019-2027

Berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan Penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Masa Jabatan (LPPD AMJ) Kepala Desa Tahun 2019-2027 di Desa Jatilor Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan Provinsi Jawa Tengah pada :

Hari dan Tanggal : Selasa, 8 September 2026  
Jam : 09.00 WIB s.d Selesai  
Tempat : Balai Desa Jatilor

Telah diadakan kegiatan Musyawarah Desa (Musdes) yang telah dihadiri oleh wakil-wakil kelompok, dusun dan tokoh masyarakat, serta unsur lain yang terkait Desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat dan narasumber dalam membahas kegiatan Penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Masa Jabatan (LPPD AMJ) Kepala Desa Tahun 2019-2027 adalah :

A. Materi

Musyawarah Desa (Musdes) Penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Masa Jabatan (LPPD AMJ) Kepala Desa Tahun 2019-2027.

B. Pimpinan Musyawarah dan narasumber

Pemimpin Musyawarah : Lilik Widyowatie, S.Pd dari Ketua BPD  
Notulen : Nurhadi dari Sekretaris BPD  
Narasumber : 1. Purwadi dari Kepala Desa  
2. Suparwan, S.Pd.I, MM dari Sekretaris Desa  
3. \_\_\_\_\_ dari \_\_\_\_\_

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi, selanjutnya seluruh peserta Musyawarah Desa (Musdes) menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah Desa, yaitu :

“Menyepakati Penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Masa Jabatan (LPPD AMJ) Kepala Desa Tahun 2019-2027”

Keputusan diambil secara musyawarah mufakat/aklamasi dan pemungutan suara/voting.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jatilor, 8 September 2026



Ketua BPD,

LILIEK WIDYOWATIE, S.Pd



Kepala Desa

PURWADI

Wakil Masyarakat

Suratmin

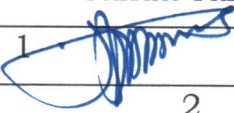
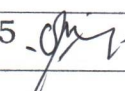
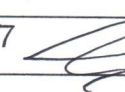
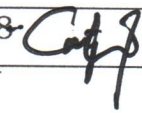
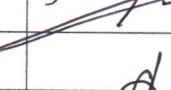
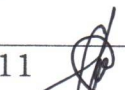
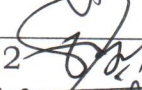
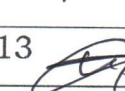
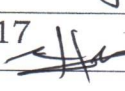
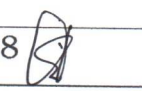


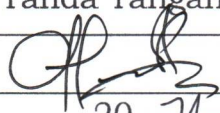
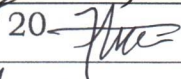
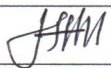
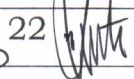
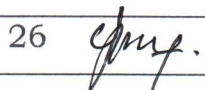
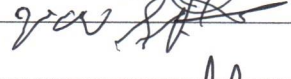
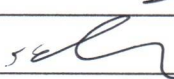
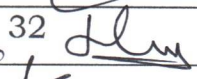
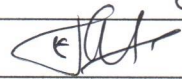
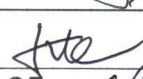
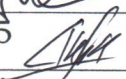
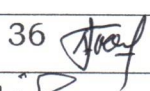
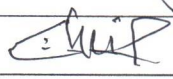
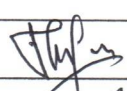
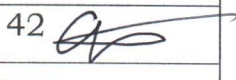
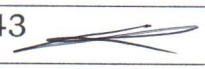
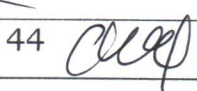
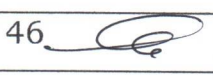
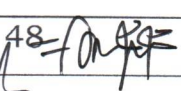
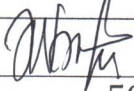
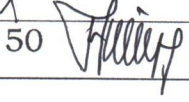
**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor, Godong, Grobogan Kode Pos 58162  
Laman : [jatilor-grobogan.desa.id](http://jatilor-grobogan.desa.id) Pos elektronik : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

**DAFTAR HADIR MUSYAWARAH DESA**  
**PENYAMPAIAN LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PENYELENGGARAAN**  
**PEMERINTAHAN DESA AKHIR MASA JABATAN (LPPD AMJ) KEPALA DESA**  
**TAHUN 2019-2027**

Hari/Tanggal : Selasa, 8 September 2026  
Waktu : 09.00 WIB s.d Selesai  
Tempat : Balai Desa Jatilor  
Agenda : Musyawarah Desa (Musdes) Penyampaian  
Laporan Pertanggungjawaban Penyelenggaraan  
Pemerintahan Desa Akhir Masa Jabatan (LPPD  
AMJ) Kepala Desa Tahun 2019-2027

| No | Nama                     | Unsur/Jabatan   | Tanda Tangan                                                                             |
|----|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | PURWADI                  | Kepala Desa     | 1    |
| 2  | Dr.H.SUPARWAN, S.Pd.I,MM | Sekretaris Desa | 2    |
| 3  | NASIRI, S.P              | Perangkat Desa  | 3   |
| 4  | PUJI HANDAYANININGSIH    | Perangkat Desa  | 4   |
| 5  | SUWARTOYO                | Perangkat Desa  | 5   |
| 6  | H. SUTYONO,S.Kep.,M.Kes  | Perangkat Desa  | 6   |
| 7  | SUPARDI                  | Perangkat Desa  | 7   |
| 8  | MOH EHWANI               | Perangkat Desa  | 8   |
| 9  | SUWARTO                  | Perangkat Desa  | 9   |
| 10 | H.SUPARNO, SP            | Perangkat Desa  | 10  |
| 11 | LILIEK WIDYOWATIE, S.Pd  | BPD             | 11  |
| 12 | EKA BUDI SANTOSA         | BPD             | 12  |
| 13 | NURHADI                  | BPD             | 13  |
| 14 | MASNAM                   | BPD             | 14  |
| 15 | SUMANTO                  | BPD             | 15  |
| 16 | SUTIKNYO                 | BPD             | 16  |
| 17 | SUBAKIR                  | BPD             | 17  |
| 18 | SUWARDI                  | Penjaga Kantor  | 18  |

| No | Nama               | Unsur/Jabatan    | Tanda Tangan                                                                             |
|----|--------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19 | NURUL AHSAN        | Ketua RW         | 19    |
| 20 | SUPARYADI          | Ketua RW         | 20    |
| 21 | SUTRISNO           | Ketua RW         | 21    |
| 22 | MULYANTO           | Ketua RW         | 22    |
| 23 | KASNO              | Ketua RW         | 23    |
| 24 | KADIM TARYONO      | Ketua RW         | 24    |
| 25 | JUBAIDI            | Ketua RW         | 25    |
| 26 | SUPARMAN           | Ketua RT         | 26    |
| 27 | MUKLAS             | Ketua RT         | 27    |
| 28 | RAMELAN            | Ketua RT         | 28    |
| 29 | NARSO              | Ketua RT         | 29    |
| 30 | SUJITO             | Ketua RT         | 30    |
| 31 | SUHARMAN           | Ketua RT         | 31    |
| 32 | EKO SUYANTO        | Ketua RT         | 32   |
| 33 | SAMIYEM            | Ketua RT         | 33  |
| 34 | NGASRI             | Ketua RT         | 34  |
| 35 | MOCH ISROK         | Ketua RT         | 35  |
| 36 | ARIYANI            | Ketua RT         | 36  |
| 37 | SUBAKIR            | Ketua RT         | 37  |
| 38 | NUR KHAMID         | Ketua RT         | 38  |
| 39 | MULYADI            | Ketua RT         | 39  |
| 40 | KARMAIN            | Ketua RT         | 40  |
| 41 | MUHAMAD NUR KHAMID | Ketua RT         | 41  |
| 42 | MUSRI              | Ketua RT         | 42  |
| 43 | SUKARJO            | Ketua RT         | 43  |
| 44 | MOHARI             | Ketua RT         | 44  |
| 45 | SUGIYANTO          | Ketua RT         | 45  |
| 46 | SURATMIN           | Ketua RT         | 46  |
| 47 | KASWANTO           | Ketua RT         | 47  |
| 48 | DHESI APRIYANTO    | Ketua RT         | 48  |
| 49 | PURWANTI, S.Pd     | Tokoh Pendidikan | 49  |
| 50 | SRI LESTARI, S.Pd  | Tokoh Pendidikan | 50  |

| No | Nama                 | Unsur/Jabatan    | Tanda Tangan                                                                           |
|----|----------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 51 | SITI SOFIATUN, S.Pd  | Tokoh Pendidikan | 51  |
| 52 | RIZA ISNAINININGTYAS | Tokoh Pendidikan | 52                                                                                     |
| 53 | LILIS SURYANI        | Tokoh Pendidikan | 53  |
| 54 | RIKA APRIANTI        | Tokoh Perempuan  | 54  |
| 55 | SUYOTO               | Ketua LPMD       | 55  |
| 56 | RUWADI               | Tokoh Masyarakat | 56                                                                                     |
| 57 | RIYONO               | Tokoh Masyarakat | 57                                                                                     |
| 58 | ANDIKA PRATAMA       | Tokoh Pemuda     | 58  |
| 59 | LONY HERU K, SH      | Bhabinkamtibmas  | 59  |
| 60 | MUJIYONO             | Bhabinsa         | 60  |

Jatilor, 8 September 2026

Kepala Desa Jatilor,



PURWADI



**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor, Godong, Grobogan Kode Pos 58162  
Laman : [jatilor-grobogan.desa.id](http://jatilor-grobogan.desa.id) Pos elektronik : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

Nomor : 400.10.2.2/582/2026  
Lampiran : -  
Hal : Undangan

Jatilor, 4 September 2026

Kepada Yth. :

1. Sdr. Perangkat Desa
  2. Sdr. Ketua & anggota BPD
  3. Sdr. Ketua RT/RW
  4. Sdr. Ketua LPMD
  5. Sdr. Tokoh Masyarakat
  6. Sdr. Tokoh Pemuda
  7. Sdr. Tokoh Perempuan
  8. Sdr. Tokoh Pendidikan
  9. Sdr. Bhabinsa & Bhabinkamtibmas
- di-

Tempat

Berdasarkan surat BPD Jatilor tanggal 4 September 2026 Nomor: 400.10.3/16/BPDJATILOR/2026 hal : Pemberitahuan Akhir Masa Jabatan Kepala Desa, maka dengan ini mengharap kehadiran saudara tersebut diatas besok pada :

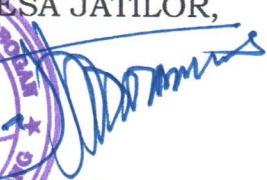
Hari/Tanggal : Selasa, 8 September 2026

Waktu : 09.00 WIB s.d Selesai

Tempat : Balai Desa Jatilor

- Acara :
1. Musyawarah Desa Penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir masa Jabatan (LPPD AMJ) Kepala Desa Tahun 2019-2027;
  2. Sosialisasi Tahapan Pemilihan Kepala Desa; dan
  3. Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa oleh BPD.

Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

KEPALA DESA JATILOR,  
  
PURWADI





**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor, Godong, Grobogan Kode Pos 58162  
Laman : [jatilor-grobogan.desa.id](http://jatilor-grobogan.desa.id) Pos elektronikl : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

Jatilor, 4 September 2026

Nomor : 400.10.2.2/583/2026  
Lampiran : -  
Hal : Permohonan Narasumber Musdes AMJ, Sosialisasi Tahapan  
Pilkades & Pembentukan Panitia Pilkades

Kepada Yth. :

1. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Grobogan;
2. Camat Godong

di-

Tempat

Berdasarkan surat BPD Jatilor tanggal 4 September 2026 Nomor: 400.10.3/16/BPDJATILOR/2026 hal : Pemberitahuan Akhir Masa Jabatan Kepala Desa, kami akan mengadakan kegiatan Musyawarah Desa (Musdes) besok pada :

Hari/Tanggal : Selasa, 8 September 2026

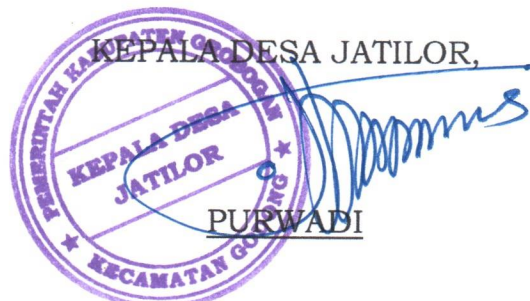
Waktu : 09.00 WIB s.d Selesai

Tempat : Balai Desa Jatilor

- Acara :
1. Musyawarah Desa Penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir masa Jabatan (LPPD AMJ) Kepala Desa Tahun 2019-2027;
  2. Sosialisasi Tahapan Pemilihan Kepala Desa; dan
  3. Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa oleh BPD.

Sehubungan dengan kegiatan tersebut kami mohon kepada Bapak berkenan hadir atau menugaskan kepada Pejabat yang membidangi untuk hadir pada kegiatan tersebut diatas.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.



TEMBUSAN disampaikan kepada Yth.:

1. Ketua BPD Desa Jatilor;
2. Arsip.



**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor, Godong, Grobogan, Kode Pos 58162

Laman : [jatilor-grobogan.desa.id](http://jatilor-grobogan.desa.id)

Pos-el : [jatilor.grobogan@gmail.com](mailto:jatilor.grobogan@gmail.com)

**NOTULEN**

hari, tanggal : Selasa, 8 September 2026

waktu : 09.00 WIB s.d Selesai

tempat : Balai Desa Jatilor

acara : Musyawarah Desa Penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Masa Jabatan (LPPD AMj) Kepala Desa Periode 2019 - 2017

**Pembukaan**

Menyanyikan Lagu Indonesia Raya

**Pembacaan Do'a**

Ucapan Selamat Datang dan Sambutan Kepala Desa - Purwadi

- Mengucapkan Selamat Datang dalam Mengikuti Kegiatan Musyawarah Desa Penyampaian LPPD AMj
- Mohon maaf selama melaksanakan tugas Sebagai Kepala Desa apabila terdapat kekurangan dan ketidaksempurnaan.
- Menyampaikan keberhasilan dalam penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan Kemasyarakatan, Pemberdayaan Masyarakat serta Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesaak Desa.
- Menyampaikan prestasi Desa dalam kurun waktu menjabat tahun 2019 - 2027
- Mengapresiasikan kinerja dan kerjasama yang harmonis dengan BPD, Lembaga Kemasyarakatan Desa & Masyarakat Desa dalam mewujudkan Visi Misi Desa, "Terwujudnya Desa Jatilor yang sejahtera dan Berprestasi".
- Akan menuntaskan seluruh kegiatan dalam waktu 5 bulan sisa masa Jabatan.

Ketua BPD mempersilahkan kepada Pemdes dalam memaparkan LPPD - AMj.

Pemaparan Materi LPPD AMj = Sekretaris Desa.

Bab 1 = Pendahuluan berisi : latar Belakang, Dasar Penyusunan, Muatan & Gambaran Umum Desa (Juml Penduduk, Wilayah & Status Desa).

Bab 2 : Visi, Misi, Strategi Arah Kebijakan dlm RPJM Desa.

Bab 3 : Kebijakan Umum Pengelolaan Keuangan Desa.

Target & Realisasi Pendapatan Desa (2019 - 2026) 31/7 26.

Realisasi Pendapatan

- PAD 8.914.587.500

- DDS 6.771.076.000

- PBH 427.970.000

- ADD 2.677.608.720

- Banku 1.235.000.000

- DLL 102.519.795

Jumlah 20.128.762.015.

Permasalahan & Penyelesaian.

Target & Realisasi Belanja Desa (2019 - 2026) 31/7 2026

Berdasarkan klasifikasi Belanja.

| Target/Bidang                | Target         | Realisasi      |
|------------------------------|----------------|----------------|
| - Bid 1 Pemerintahan         | 10.147.853.628 | 9.397.625.547  |
| - Bid 2 Pembangunan          | 7.359.959.768  | 6.859.802.000  |
| - Bid 3 Kemasyarakatan       | 1.080.564.850  | 1.021.300.850  |
| - Bid 4 Pemberdayaan         | 470.150.000    | 422.000.000    |
| - Bid 5 Penanggulangan Benc. | 1.622.491.336  | 1.555.135.000  |
| Jumlah                       | 20.681.019.582 | 19.275.863.397 |

| Berdasarkan Jenis Belanja | Target         | Realisasi      |
|---------------------------|----------------|----------------|
| - Belanja Pegawai         | 6.154.023.674  | 5.673.677.895  |
| - Belanja Barang/Jasa     | 6.167.279.872  | 5.780.662.802  |
| - Belanja Modal           | 6.737.224.700  | 6.266.387.700  |
| - Belanja Tidak Terduga   | 1.622.491.336  | 1.555.135.000  |
| Jumlah                    | 20.681.019.582 | 19.275.863.397 |

| - Pembiayaan                         | Target           | Realisasi   |
|--------------------------------------|------------------|-------------|
| - Penanaman                          | 98.356.784       | 98.370.190  |
| - Pengeluaran                        | 372.000.000      | 365.743.000 |
| Kondisi Keuangan (per 31 Juli 2026). |                  |             |
| - Pendapatan                         | = 20.128.762.015 |             |
| - Belanja                            | = 19.275.863.397 | -           |
| - Realisasi SILPA                    | 98.370.190       | +           |
| - Pengertaan Modal                   | 365.743.000      | -           |
| - Silpa 2019 - 2025                  | 77.661.641       | -           |
| Saldo Kas Bank (31-7-2026)           | = 507.864.167.   |             |

#### Pengelolaan Aset Desa

|                                           |                  |
|-------------------------------------------|------------------|
| - Penambahan Aset 2019 - 2026 (31-7-2026) |                  |
| 1. Tanah                                  | 0                |
| 2. Peralatan, Mesin                       | 332.194.550      |
| 3. Kendaraan                              | 0                |
| 4. Jalan/prasarana Jalan                  | 4.024.071.600    |
| 5. Gedung                                 | 1.195.716.950    |
| 6. Jembatan                               | 268.140.000      |
| 7. Irigasi / embung / Drainase            | 292.854.600      |
| 8. Jaringan / Instalasi                   | 9.000.000        |
| 9. Lainnya                                | 142.410.000      |
| Jumlah                                    | 6.266.387.700    |
| - Total Aset berdasarkan LHI (31-7-2026)  | = 18.255.305.900 |

#### Bab 4 Prestasi: tingkat Kec - Kab - Prov - Pusat (tersampir).

|                                |                                                                                                                                        |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Infrastruktur                  | } Secara lengkap dapat diakses di :<br><a href="https://bit.ly/lppd-amj-jahlor-2019-2027">https://bit.ly/lppd-amj-jahlor-2019-2027</a> |
| Pendidikan, Pemerintah, Sosbud |                                                                                                                                        |
| Ekonomi                        |                                                                                                                                        |
| Pemberdayaan Masyarakat        |                                                                                                                                        |

#### Bab 5 Rencana Sisa Kegiatan 5 Bulan

|                                    |                  |
|------------------------------------|------------------|
| - Berdasarkan RKP & APBD Desa 2026 | = 1.072.550.512. |
| - Berdasarkan Draft RKP 2027       | = 5 Bidang.      |

Selanjutnya BPD memberikan Rekomendasi Terhitis Atas Penyampaian LPPD AMj yg ditvangkan dalam Keputusan BPD Nomor : 400.10.3/8/2026 tentang Rekomendasi Terhitis Atas LPPD AMj Kepala Desa Tahun 2019 - 2027 tertanggal 8 September 2026 .

Penutup.



# PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN KECAMATAN GODONG DESA JATILOR

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor, Godong, Grobogan Kode Pos 58162  
Laman : [jatilor-grobogan.desa.id](http://jatilor-grobogan.desa.id) Pos elektronikl : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

## DOKUMENTASI MUSYAWARAH DESA PENYAMPAIAN LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA AKHIR MASA JABATAN (LPPD AMJ) KEPALA DESA TAHUN 2019-2027 Jatilor, 8 September 2026



